**Mała księgowość z elementami kadr i płac (progam Symfonia)**

**Ilość godzin: 48h**

**Zakres szkolenia:**

1. **Mała księgowość**
   1. Zakładanie nowej firmy i aktywacja danych
   2. Ustawienia i parametry pracy z programem
   3. Obsługa kartotek
   4. Wprowadzanie pracowników i listy płac
   5. Wpisywanie dokumentów do KPiR oraz rejestrów VAT zakupów i sprzedaży
   6. Obsługa kartoteki – Pieniądze
   7. Wykonanie raportów
   8. Wydruki deklaracji
2. **Kadry i płace**
   1. Zakładanie firmy
   2. Pracownicy
   3. Okresy płacowe
   4. Zatrudnianie nowych pracowników
   5. System wynagrodzeń pracowników
   6. Rozliczanie wynagrodzeń
   7. Raporty
   8. Kartoteki w programie
   9. Tworzenie nowych elementów kadrowo - płacowych
   10. Zestawy elementów kadrowo – płacowych
   11. Zdarzenia
   12. Raporty kadrowe
   13. Kalendarze
   14. Transakcje
   15. Umowy cywilno – prawne
   16. Otwartość systemu
   17. Operacje grupowe w programie
   18. Archiwizacja danych